

conseguito all'estero e riconosciuto abilitante all'insegnamento nella scuola elementare, ai sensi del D.L.vo n. 319/94),
conseguito il ____ / ____ / ____ presso _____(4)*

- di avere prestato servizio di effettivo insegnamento secondo i requisiti prescritti dall'art.2 della O.M. n. 153/99, per almeno 360 giorni nel periodo compreso tra l'anno scolastico 1989-90 ed il 25 maggio 1999 (data di entrata in vigore della legge 3.5.1999, n. 124), dei quali almeno 180 giorni a decorrere dall'anno scolastico 1994-95.

(Solo per i candidati in possesso del prescritto titolo di specializzazione che intendono essere ammessi alla sessione riservata per l'accertamento del possesso delle capacità didattiche relativamente all'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap) Dichiaro di essere in possesso del titolo di specializzazione per il sostegno ad alunni handicappati di scuola elementare, di cui al D.P.R. n. 970/1975, conseguito il ____ / ____ / ____ presso _____

e di aver prestato servizio in qualità di docente di sostegno secondo i requisiti prescritti dall'art.2 della O.M. n. 153/99, per il periodo di cui sopra, e chiedo di essere ammesso alla sessione riservata per l'accertamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 124/99, del possesso delle capacità didattiche relativamente all'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap.

..I... sottoscritt... dichiara, inoltre (barrare la/e relativa/e casella/e):

- di prestare servizio in codesta provincia;
- di essere iscritto nelle graduatorie provinciali per le supplenze nelle scuole o nelle istituzioni educative statali di codesta provincia;
- di prestare servizio nelle scuole non statali (parificate, paregiate, legalmente riconosciute o materne autorizzate) funzionanti in codesta provincia;
- di essere residente in codesta provincia;
- di essere residente e/o in servizio all'estero.

Dichiaro, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti di cui all'art. 4 O.M. n. 153/99, richiesti per la partecipazione alla sessione riservata di esami per la scuola elementare.

(Eventualmente) Chiedo inoltre di essere sottoposto all'accertamento della conoscenza della seguente lingua straniera:
_____ (5)*

(Spazio per eventuali ulteriori dichiarazioni e/o richieste del candidato)

...I... sottoscritt..... dichiara e/o chiede, inoltre: _____

Allega: _____

1) n. certificato/i attestante/i il possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione alla sessione riservata di esami per il conseguimento dell'idoneità nella scuola elementare ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98, ovvero dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità, con indicazione analitica dei servizi prestati (6)*

2) eventuale altra documentazione: _____

Ai sensi della Legge n. 675 del 31 dicembre 1996, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati dal sottoscritto solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

(luogo e data) _____ / ____ / ____

Firma _____

(La firma non deve essere autenticata)

Recapito presso il quale il candidato intende ricevere eventuali comunicazioni:

via/piazza _____ n. _____

c.a.p. _____ comune _____ prov. _____

tel. ____ / _____

AVVERTENZA

Al fine di rendere più spedite le procedure, i candidati sono invitati ad indicare, sul retro del plico contenente la domanda di partecipazione alla sessione riservata, rispettivamente:

COGNOME E NOME

INDIRIZZO E/O RECAPITO

SESSIONE RISERVATA DI ESAMI PER DOCENTI DI SCUOLA ELEMENTARE

NOTE

- (1)* E' consentita la partecipazione ad un solo corso; la domanda va indirizzata al Provveditore agli studi della provincia in cui il candidato presta servizio ovvero nelle cui graduatorie per le supplenze è iscritto ovvero in cui presta servizio come docente di scuola non statale ovvero, se non rientra nei casi predetti, in cui è residente. I candidati in servizio o residenti all'estero possono produrre domanda ad un Provveditore agli Studi di loro scelta (vedi anche nota 3).
- (2)* Indicare chiaramente cognome e nome, codice fiscale, sesso, data, comune e provincia di nascita, residenza e domicilio; le donne coniugate indicheranno solo il cognome di nascita.
- (3)* Vedi O.M. n. 153/99 art.4, comma 8: nel caso in cui il candidato intenda partecipare alla sessione di esame in una provincia diversa da quella in cui presta servizio o si trova iscritto nelle graduatorie per le supplenze o in cui ha sede la scuola non statale in cui presta servizio o in cui ha la residenza; se non rientra nei casi predetti, l'interessato deve specificare e documentare, anche mediante autocertificazione, i motivi della richiesta. Solo nel caso di accoglimento della richiesta da parte del competente Provveditore agli Studi, l'interessato potrà frequentare il corso nella provincia prescelta.
- (4)* Vedi O.M. n. 153/99 art. 4, comma 10: nella domanda devono essere indicati con chiarezza gli estremi del titolo di studio posseduto; in alternativa il candidato può allegare alla domanda il diploma originale ovvero copia autentica o dichiarata conforme, ovvero certificato sostitutivo.
- (5)* Ai sensi del DM 28/6/91, le lingue oggetto dei moduli formativi nei corsi sono: francese, inglese spagnolo e tedesco. Il candidato può chiedere l'accertamento della conoscenza di una sola delle lingue straniere in parola.
- (6)* Dal certificato di servizio rilasciato dalla competente autorità scolastica, ovvero dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal candidato, ovvero dalla dichiarazione resa dal candidato sotto la sua personale responsabilità, devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati in ciascun anno, il tipo di scuola o istituzione educativa in cui il servizio è stato prestato, le eventuali assenze con la specifica motivazione, se il servizio è stato prestato in scuole statali o non statali e se si tratti di servizio di sostegno.
Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/68 e dell'art. 3 del D.P.R. n. 403/98, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere rese e sottoscritte in presenza del funzionario o dipendente addetto a ricevere la domanda o in presenza di un notaio, cancelliere, segretario comunale o altro funzionario delegato dal Sindaco.