

Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III

RILEVAZIONE FABBISOGNI FORMATIVI PER IL TRIENNIO 2008/2010

SCHEDA A

(da restituire all'Uff. III della D.G.R.U. DEL MPI)

UFFICIO (indicare quale fra quelli sottoelencati)	1
---------------------------------------------------	---

- Gabinetto Ministro
- Dipartimento
- Ufficio legislativo
- Servizio Controllo Interno
- Direzione Generale (centrale o regionale)
- Ufficio Stampa
- Segreteria Ministro
- Segreteria Vice Ministro
- Segreteria Sottosegretario di Stato

Ambito giuridico-amministrativo-contabile

	N. Uffici richiedenti	Media della valutazione (alta, media o bassa)
Contenzioso del lavoro e procedimenti disciplinari		
Il revisore dei conti nelle istituzioni scolastiche		
Contabilità e bilancio		
La normativa sulla tutela dei dati personali		
L'attività negoziale		
La mappa dei poteri alla luce del titolo V della Costituzione		
L'evoluzione delle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle		
dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche dal 2001 a oggi: ambiti		
di applicazione		
Altro:		



Ministero della pubblica istruzione

Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III

RILEVAZIONE FABBISOGNI FORMATIVI PER IL TRIENNIO 2008/2010

SCHEDA B

(compilare da parte degli Uffici dirigenziali non generali)

UFFICIO DI VERTICE DI APPARTENENZA
(indicare quale fra quelli sottoelencati)
• Gabinetto
 Dipartimento
Ufficio legislativo
Servizio Controllo Interno
Direzione Generale (centrale o regionale)
Ufficio Stampa
Segreteria Ministro
Segreteria Vice Ministro
Segreteria Sottosegretario di Stato
UFFICIO DI LIVELLO DIRIGENZIALE NON GENERALE: - Centrale

Ambito giuridico-amministrativo-contabile

	X	Valutazione di priorità (ALTA – MEDIA –BASSA)
Contenzioso del lavoro e procedimenti disciplinari		,
Il revisore dei conti nelle istituzioni scolastiche		
Contabilità e bilancio		
La normativa sulla tutela dei dati personali		
L'attività negoziale		
La mappa dei poteri alla luce del titolo V della Costituzione		
L'evoluzione delle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche dal 2001 a oggi: ambiti di applicazione		
Altro:		



Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III

Ambito socio-organizzativo

	X	Valutazione di priorità (ALTA – MEDIA –BASSA)
Gestione delle risorse umane		,
Controllo di gestione		
Relazioni sindacali		
Parità e pari opportunità nelle Amministrazioni Pubbliche		
Misurazione e valutazione della qualità dei servizi		
Il benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni		
Altro:		

Ambito delle tecnologie digitali per la comunicazione e l'automazione d'ufficio

	X	Valutazione di
	2.	priorità (ALTA –
		MEDIA –BASSA)
Gestione elettronica del flusso documentale		
Gestione dei siti web istituzionali		
Semplificazione del linguaggio		
Altro:		



Ministero della pubblica istruzione

Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III

Ambito di cultura generale

	X	Valutazione di priorità (ALTA – MEDIA –BASSA)
Riforma della scuola		,
Nuovo ordinamento scolastico nella sua dimensione europea		
Altro:		



Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III

Ambito socio-organizzativo

	N. Uffici richiedenti	Media della valutazione (alta, media o bassa)
Gestione delle risorse umane		(aita, media o bassa)
Controllo di gestione		
Relazioni sindacali		
Parità e pari opportunità nelle Amministrazioni Pubbliche		
Misurazione e valutazione della qualità dei servizi		
Il benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni		
Altro:		

Ambito delle tecnologie digitali per la comunicazione e l'automazione d'ufficio

	N. Uffici richiedenti	Media della valutazione
	Temedenti	(alta, media o bassa)
Gestione elettronica del flusso documentale		
Gestione dei siti web istituzionali		
Semplificazione del linguaggio		
Altro:		



Ministero della pubblica istruzione

Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione

Direzione Generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III

Ambito di cultura generale

	N. Uffici	Media della
	richiedenti	valutazione
		(alta, media o bassa)
Riforma della scuola		
Nuovo ordinamento scolastico nella sua dimensione europea		
Altro:		