

CONFERIMENTO SUPPLENZE TEMPORANEE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO

DOMANDA DI INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E D'ISTITUTO DI 3° FASCIA PER I PROFILI DI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, ASSISTENTE TECNICO, CUOCO, INFERMIERE E GUARDAROBIERE

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1): <input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/>	RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE PROT. N. DEL/...../.....
DENOMINAZIONE	
INDIRIZZO C.A.P.	
COMUNE	
PROVINCIA	

Spazio riservato all'ufficio accettante per l'identificativo assegnato dal sistema informativo (2)

---I---sottoscritt---

SEZIONE A - DATI ANAGRAFICI

COGNOME (3)	<input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/>
NOME	<input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/>
NATO/A IL	<input style="width: 30px; height: 1.2em;" type="text"/> giorno <input style="width: 30px; height: 1.2em;" type="text"/> mese <input style="width: 60px; height: 1.2em;" type="text"/> anno PROVINCIA <input style="width: 30px; height: 1.2em;" type="text"/>
COMUNE	<input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/>
SESSO	<input style="width: 30px; height: 1.2em;" type="text"/> CODICE FISCALE <input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/>
RECAPITO (4)	<input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/> indirizzo <input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/> comune <input style="width: 30px; height: 1.2em;" type="text"/> prov. <input style="width: 60px; height: 1.2em;" type="text"/> c.a.p. <input style="width: 100%; height: 1.2em;" type="text"/> telefono

SEZIONE B - MODALITA' DI ACCESSO

Presenta domanda d'inserimento nella 3° fascia delle graduatorie di circolo o d'istituto con la seguente modalità di accesso: (5)

- A** con titolo di accesso attualmente richiesto
- B** senza titolo di accesso attualmente richiesto, ma incluso nelle graduatorie di supplenza O.M. 59/1994 nel medesimo profilo

Dichiara altresì di essere già inserito o aver fatto richiesta d'inclusione: (6)

nelle graduatorie permanenti (7) della provincia di
per i seguenti profili: **AA** **AT** **CO** **IF** **CG** **CS**

nelle graduatorie provinciali di supplenza (8) della provincia di
per i seguenti profili: **AA** **AT** **CO** **IF** **CG** **CS**

Chiede l'inserimento nelle seguenti graduatorie (9):

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA 3° FASCIA DELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO O D'ISTITUTO (barrare e completare le voci che interessano)

<input type="checkbox"/> AA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Titolo di accesso (10) conseguito il...../...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il...../...../..... presso	<input type="checkbox"/> <i>modalità di accesso</i>
<input type="checkbox"/> AT	ASSISTENTE TECNICO	Titolo di accesso (10) conseguito il...../...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il...../...../..... presso	<input type="checkbox"/> <i>modalità di accesso</i>
<input type="checkbox"/> CO	CUOCO	Titolo di accesso (10) conseguito il...../...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il...../...../..... presso	<input type="checkbox"/> <i>modalità di accesso</i>
<input type="checkbox"/> IF	INFERMIERE	Titolo di accesso (10) conseguito il...../...../..... presso votazione riportata	<input type="checkbox"/> <i>modalità di accesso</i>
<input type="checkbox"/> CG	GUARDAROBIERE	Titolo di accesso (10) conseguito il...../...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il...../...../..... presso	<input type="checkbox"/> <i>modalità di accesso</i>

Per la graduatoria di assistente tecnico dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

SEZIONE D - TITOLI SPECIFICI

TITOLI DI ASSISTENTE TECNICO (12)

<input type="text"/>		
	conseguito il/...../.....	presso:
<input type="text"/>		
	conseguito il/...../.....	presso:
<input type="text"/>		
	conseguito il/...../.....	presso:
<input type="text"/>		
	conseguito il/...../.....	presso:
<input type="text"/>		
	conseguito il/...../.....	presso:

SEZIONE D - TITOLI SPECIFICI - Seguito

PATENTI (barrare la/e casella/e relativa/e al titolo posseduto)

D	patente D e relativo certificato di abilitazione professionale conseguita il ____/____/____ presso:.....
V	patentino per la conduzione di caldaie a vapore conseguito il ____/____/____ presso:.....

SEZIONE E - TITOLI CULTURALI E DI SERVIZIO

Al fine della valutazione **DICHIARA** di possedere i seguenti **TITOLI**, validi ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2 e A/3 allegato al D.M.:

TITOLI CULTURALI (13):

Titolo posseduto.....	conseguito il...../...../.....
presso	votazione riportata
Titolo posseduto.....	conseguito il...../...../.....
presso	votazione riportata
Titolo posseduto.....	conseguito il...../...../.....
presso	votazione riportata
Titolo posseduto.....	conseguito il...../...../.....
presso	votazione riportata

TITOLI DI SERVIZIO NELLA SCUOLA (14):

Servizio nelle scuole <i>statali /non statali</i> di (15)	prestato nell'a.s...../..... per giorni.....
presso	via/piazza
comune.....	provincia
Servizio nelle scuole <i>statali /non statali</i> di (15)	prestato nell'a.s...../..... per giorni.....
presso	via/piazza
comune.....	provincia
Servizio nelle scuole <i>statali /non statali</i> di (15)	prestato nell'a.s...../..... per giorni.....
presso	via/piazza
comune.....	provincia
Servizio nelle scuole <i>statali /non statali</i> di (15)	prestato nell'a.s...../..... per giorni.....
presso	via/piazza
comune.....	provincia

TITOLI DI SERVIZIO IN ALTRO ENTE PUBBLICO (16):

Servizio	prestato nell'anno..... per giorni.....
presso	via/piazza
comune.....	provincia
Servizio	prestato nell'anno..... per giorni.....
presso	via/piazza
comune.....	provincia

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto.
Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare per ciascun titolo culturale e/o di servizio tutte le informazioni specifiche richieste.

SEZIONE F - DATI GENERALI

TITOLI DI PREFERENZA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A Insignito di medaglia al valor militare | <input type="checkbox"/> K Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> B Mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> L Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> C Mutilato o invalido per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> M Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra |
| <input type="checkbox"/> D Mutilato od invalido per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> N Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> E Orfano di guerra | <input type="checkbox"/> O Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> F Orfano di caduto per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> P Aver prestato servizio militare come combattente |
| <input type="checkbox"/> G Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> Q Aver prestato servizio senza demerito, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione |
| <input type="checkbox"/> H Ferito in combattimento | <input type="checkbox"/> R Coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico |
| <input type="checkbox"/> I Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa | <input type="checkbox"/> S Invalido o mutilato civile |
| <input type="checkbox"/> J Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> T Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma |

Estremi del/i documento/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla preferenza (con esclusione delle preferenze Q e R):

Ente data e numero dell'atto..... /..... /.....

Ente data e numero dell'atto..... /..... /.....

ALTRE INFORMAZIONI (barrare e/o completare le voci che interessano)

di avere, in relazione alla preferenza "R", a carico n. figli

di aver prestato servizio senza demerito in altre amministrazioni pubbliche

presso..... dal / / al / /

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2 e A/3 in allegato al D.M., di avere diritto per ciascun profilo, alla seguente valutazione:

SEZIONE G - VALUTAZIONE TITOLI

Profilo	Modalità di accesso (17)	Punteggio titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale (18)
<input type="checkbox"/> AA				
<input type="checkbox"/> AT				
<input type="checkbox"/> CO				
<input type="checkbox"/> IF				
<input type="checkbox"/> CG				

SEZIONE H - ALTRE DICHIARAZIONI

---- I.---- sottoscritt----dichiara

- a. di essere cittadino.....italian....., ovvero cittadino.... del seguente paese della Unione Europea:

- b. di essere iscritt.....nelle liste elettorali del comune di....., ovvero di non essere iscritt..... nelle liste elettorali per il seguente motivo....., ovvero di essere stat....cancellat.... dalle liste elettorali a causa di
- c. di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (19):-----

- d. di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti (19)

- e. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (20)

- f. (eventualmente) di aver subito il provvedimento dell'interdizione scolastica (se temporanea) per il periodo dal.....
al.....;
- g. di non aver prodotto domanda in altre istituzioni scolastiche
- h. di non essere presente a pieno titolo nelle graduatorie permanenti (O.M. 153/2000 e C.M. 99/2001) o negli elenchi provinciali ad esaurimento (D.M. 75/2001) per i profili richiesti con la presente domanda, in nessuna provincia (21)
- i. di non essere stato destituito o dispensato, di non essere decaduto dall'impiego o collocato a riposo
- l. di possedere l'idoneità fisica all'impiego
- m. spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato:

Chiede, per tutti i profili cui a titolo, l'inclusione nelle graduatorie d'istituto di 3° fascia nelle seguenti istituzioni scolastiche:

SEZIONE I - ISTITUZIONI SCOLASTICHE (22)

	CODICE ISTITUZIONE SCOLASTICA	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA
1.	<input type="text"/>	-----
2.	<input type="text"/>	-----
3.	<input type="text"/>	-----
4.	<input type="text"/>	-----
5.	<input type="text"/>	-----
6.	<input type="text"/>	-----
7.	<input type="text"/>	-----
8.	<input type="text"/>	-----
9.	<input type="text"/>	-----
10.	<input type="text"/>	-----
11.	<input type="text"/>	-----
12.	<input type="text"/>	-----

SEZIONE I - ISTITUZIONI SCOLASTICHE - *Seguito*

CODICE ISTITUZIONE SCOLASTICA	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA
13. <input type="text"/>	-----
14. <input type="text"/>	-----
15. <input type="text"/>	-----
16. <input type="text"/>	-----
17. <input type="text"/>	-----
18. <input type="text"/>	-----
19. <input type="text"/>	-----
20. <input type="text"/>	-----
21. <input type="text"/>	-----
22. <input type="text"/>	-----
23. <input type="text"/>	-----
24. <input type="text"/>	-----
25. <input type="text"/>	-----
26. <input type="text"/>	-----
27. <input type="text"/>	-----
28. <input type="text"/>	-----
29. <input type="text"/>	-----
30. <input type="text"/>	-----

...I ...sottoscritt ...ai sensi della Legge n. 675 del 31/12/1996, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data/...../.....

FIRMA

NOTE

1. Indicare il codice meccanografico dell'istituzione scolastica destinataria della domanda, in base alle indicazioni fornite dell'art. 2 del presente D.M.
Le istituzioni scolastiche a cui inviare la domanda possono essere:
 - circoli didattici;
 - istituti comprensivi;
 - istituti d'istruzione secondaria di primo e secondo grado;
 - istituti d'istruzione secondaria superiore;
 - istituzioni educative;Non possono essere espresse succursali, sedi coordinate, sezioni associate. I codici esprimibili sono rappresentati dalle sedi dei capi d'istituto presenti nei Bollettini Ufficiali delle scuole con le eventuali modifiche e integrazioni apportate dagli uffici scolastici provinciali successivamente alla pubblicazione dei bollettini medesimi. Detti bollettini aggiornati alla data del 01/03/2001 sono disponibili sui siti intranet e internet (www.istruzione.it) del Ministero dell'Istruzione.
Si ricorda che l'istituzione scolastica destinataria della domanda deve coincidere con la prima preferenza espressa nell'apposita sezione "I" di cui a pag. 5.
2. L'identificativo verrà fornito in risposta dal sistema informativo al momento del completamento dell'acquisizione della domanda e dovrà essere registrato sul modulo domanda.
3. Indicare i dati anagrafici. Si raccomanda di porre particolare attenzione nell'indicazione del codice fiscale in quanto il dato sarà confrontato con le informazioni in possesso dell'anagrafe tributaria. Per le donne coniugate, il cognome da indicare deve essere quello di nascita.
4. Indicare i dati di recapito, cioè l'indirizzo al quale si intende ricevere notifica dell'eventuale nomina per contratto di lavoro a tempo determinato. Particolare importanza riveste, per dare massima tempestività alla comunicazione, il recapito telefonico.
5. Barrare la modalità di accesso di interesse. E' possibile barrare entrambe le modalità di accesso nel caso si partecipi a più profili e si possiedano entrambe le modalità di accesso per la presente procedura concorsuale.
6. Barrare le caselle di interesse.
7. Indicare la provincia di inclusione nella graduatoria permanente ai sensi dell'O.M. 153/2000 e della C.M. 99/2001 e barrare i relativi profili d'inclusione.
8. Indicare la provincia di inclusione negli elenchi provinciali ad esaurimento e nelle graduatorie ad esaurimento per collaboratore scolastico ai sensi del D.M. 75/2001 e barrare i relativi profili d'inclusione.
9. Barrare la/e casella/e relativa/e alla/e graduatoria/e di circolo o d'istituto di interesse, indicando le rispettive modalità di accesso.
10. Per titolo di accesso indicare il titolo di studio relativo agli articoli 1.5 e 1.6 del D.M.
11. Indicare l'eventuale titolo professionale, rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge 845/1978, relativo all'art. 1.7 del D.M..
12. Indicare i titoli di assistente tecnico posseduti e riportati nell'allegato "C" al D.M. "corrispondenza titoli - aree - laboratori".
13. Riportare, per ciascun titolo culturale non precedentemente dichiarato (titoli di accesso, titoli di assistente tecnico e patenti), la denominazione, il voto conseguito, la data di conseguimento e l'ente che lo ha rilasciato.
14. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno scolastico, la scuola in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo, se il servizio è stato prestato in scuole statali o non statali e il profilo in cui il servizio è stato prestato.
15. Eliminare la voce di non interesse e indicare il profilo a cui il servizio si riferisce. I servizi devono essere indicati distintamente per profilo, anno scolastico e scuola presso cui sono stati prestati.
16. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno solare, il tipo di servizio prestato, l'ente pubblico in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo.
17. Indicare la modalità di accesso in conformità con quanto dichiarato nelle sezioni "B" e "C".
18. Punteggio derivante dalla somma delle due colonne precedenti, ove significative.
19. Nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.
20. Solo per gli aspiranti di sesso maschile.
21. La presente domanda può essere redatta anche da coloro che si trovano nei profili inseriti nella prima o seconda fascia con riserva con validità fino allo scoglimento della medesima o per coloro che abbiano prodotto domanda d'inserimento nei profili di prima o seconda fascia in attesa del completamento della relativa procedura concorsuale, come indicato nell'art. 1.3 del presente D.M..
22. Indicare il codice meccanografico e la denominazione delle istituzioni scolastiche di cui si richiede l'inclusione nelle graduatorie di circolo e/o d'istituto. Si possono richiedere fino ad un massimo di 30 istituzioni scolastiche della provincia prescelta.
Le preferenze esprimibili possono essere:
 - circoli didattici;
 - istituti comprensivi;
 - istituti d'istruzione secondaria di primo e secondo grado;
 - istituti d'istruzione secondaria superiore;
 - istituzioni educative;
 - sedi staccate fuori provincia.Non possono essere espresse succursali, sedi coordinate, sezioni associate. I codici esprimibili sono rappresentati dalle sedi dei capi d'istituto presenti nei Bollettini Ufficiali delle scuole con le eventuali modifiche e integrazioni apportate dagli uffici scolastici provinciali successivamente alla pubblicazione dei bollettini medesimi. Detti bollettini aggiornati alla data del 01/03/2001 sono disponibili sui siti intranet e internet (www.istruzione.it) del Ministero dell'Istruzione.