



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per gli Affari Internazionali

Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali

per lo sviluppo e la coesione sociale

Prot: AOODGAI/2149

Roma, 22/02/2012

Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Via Lungomare, 259
88063 Catanzaro Lido (CZ)

Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Via S. Giovanni in Corte, 7
80133 Napoli (NA)

Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Via Castromediano, 123
70126 Bari (BA)

Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico per la Regione Sicilia
Via G. Fattori, 60
90146 Palermo (PA)

Alle istituzioni scolastiche delle
Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria,
Campania, Puglia, Sicilia)

LORO SEDI

All'ANSAS
Agenzia Nazionale per il Sostegno
all'Autonomia Scolastica
Via M Buonarroti, 10
50122 FIRENZE (FI)

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 – PON “Competenze per lo Sviluppo” Fondo Sociale Europeo – Asse I – Capitale umano – Obiettivo C) *Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani – Azione C 4 – Interventi individualizzati per promuovere l'eccellenza (gare disciplinari): richiesta di finanziamento aggiuntivo per la partecipazione alle gare.*

Si fa riferimento all'Avviso prot. AOODGAI 4462 del 31.03.2011 avente per oggetto la presentazione dei Piani Integrati per l'anno scolastico 2011/2012 ove si afferma che l'autorizzazione alla spesa per viaggio, vitto e alloggio degli allievi e degli accompagnatori per la partecipazione a gare fuori della provincia va richiesta all'Autorità di Gestione, possibilmente entro i termini di realizzazione del progetto già autorizzato.

A tal proposito si fa presente che a partire da questa annualità 2012 saranno prese in considerazione ed eventualmente autorizzate esclusivamente le richieste di finanziamento aggiuntivo presentate utilizzando la scheda presente sulla piattaforma "*Gestione degli Interventi*", seguendo le istruzioni impartite nell'**Allegato 1** alla presente circolare.

Per gare che prevedono più fasi (semifinale e finale) dovranno essere inoltrate richieste singole per ciascuna fase. Nel modulo da allegare in piattaforma, al momento della richiesta, dovranno essere indicati in maniera analitica i costi di viaggio/vitto/alloggio per alunni ed accompagnatori tenendo presente che per la loro ammissibilità i costi dovranno essere pertinenti, congrui e non superiori a quanto previsto dalla vigente normativa (cfr legge 843/78, legge 417/78, circolari applicative e CCNL).

Si invitano, inoltre, le istituzioni scolastiche a compilare sulla piattaforma "*Gestione degli interventi*" alla sezione "*Gestione e documentazione attività – partecipazione a gare*" di ciascun progetto C 4 i dati relativi alla gara (fase, alunni partecipanti, accompagnatori). La compilazione della scheda sulla gara permetterà, infatti, di inserire in fase di chiusura dell'intervento formativo i dati relativi agli esiti nell'apposito questionario a cui si accede dal "botone" ***chiusura del progetto*** nella sezione Gestione. Il modulo formativo non potrà essere chiuso senza la compilazione di detto questionario.

Si ribadisce che, come previsto dalla Circolare prot. AOODGAI 4462 del 31.03.2011, **"sono ammessi al finanziamento esclusivamente i progetti che mirano alla preparazione a gare e concorsi nazionali o internazionali".**

Le istituzioni scolastiche possono, comunque, far partecipare gli alunni anche a gare disciplinari non rientranti tra quelle di tipo nazionale/internazionale, ma presenti nella piattaforma *Gestione degli Interventi* del sito Pon Istruzione. In questo caso non potranno richiedere finanziamenti aggiuntivi specifici, ma potranno utilizzare per le spese di partecipazione i fondi eventualmente disponibili nell'area organizzativo - gestionale (24%).

La presente circolare annulla e sostituisce la precedente prot. n. 5432 del 14/04/2011.

Si invitano le SS.LL. a dare la massima diffusione alla presente nota in quanto apporta delle modifiche alle precedenti procedure.

Si ringrazia per la collaborazione.

F.to Il Dirigente
Autorità di Gestione
Annamaria Leuzzi