

**Le ferie del personale docente con contratto a tempo indeterminato e determinato
(artt. 13, 19 e 105 del CCNL 29.11.2007)**

di Libero Tassella

A) Le ferie dei docenti con contratti a tempo indeterminato (art. 13 del CCNL 29.11.2007).

Con gli artt. 19 (docenti con contratto a tempo indeterminato) e 25 (docenti con contratto a tempo determinato) del CCNL del 4.8.1995, il termine **"ferie"** sostituì la precedente dizione di **"congedo ordinario"**, oggi il riferimento normativo, per i docenti con contratto a tempo indeterminato, è l'art. 13 del CCNL 2006/2009, sottoscritto il 29.11.2007.

Le ferie si configurano come un diritto soggettivo irrinunciabile che soddisfa all'esigenza, costituzionalmente protetta, di garantire, anche nell'interesse dell'amministrazione, l'integrità psicofisica del dipendente contro il logorio conseguente alla prestazione del servizio per un certo periodo di tempo (art. 36 della Costituzione, Consiglio di Stato- cfr. parere del 13.6.1966, n. 338).

Le ferie, ai sensi del comma 8 dell'art. 13, sono quindi un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili; salvo che, all'atto della cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, le ferie spettanti a tale data non siano state fruito, solo in tal caso si procederà al pagamento sostitutivo (comma 15 art. 13).

Le ferie devono essere richieste dal docente al dirigente scolastico (comma 8 art. 13).

Il docente con contratto a tempo indeterminato ha diritto, per ogni anno di servizio, ad un periodo di ferie retribuito. Durante tale periodo al docente spetta la normale retribuzione, escluse le indennità previste per la prestazione di lavoro aggiuntivo o straordinario o quelle che non siano corrisposte per dodici mensilità. (cfr. comma 1 art. 13).

Ai sensi del comma 2 dell'art. 13, la durata delle ferie è di 32 giorni lavorativi comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, lettera a) della legge 23.12.1977, n. 977.

I docenti neo-assunti hanno diritto a 30 giorni lavorativi di ferie comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, lettera a) della legge 23.12.1977, n.977, solo dopo tre anni di servizio, a qualsiasi titolo prestato , avranno diritto ai 32 giorni (cfr. commi 3 e 4 dell'art. 13)

Si precisa che nel computo dei tre anni di servizio, a qualsiasi titolo prestato, vanno considerati non solo quelli decorrenti dall'immissione in ruolo ai fini economici, bensì anche quelli precedenti di pre ruolo, dato l'ampio significato della dizione " a qualsiasi titolo prestato; la medesima precisazione va fatta per il personale docente con contratto a tempo determinato.

Nell'anno di assunzione in servizio o di cessazione dal servizio, la durata delle ferie si matura in proporzione ai servizi prestati in tanti dodicesimi quanti sono i mesi di servizio. La frazione superiore a 15 giorni equivale ad un mese. (cfr. comma 6 dell' art.13).

I docenti a tempo parziale orizzontale, con l'articolazione della prestazione di servizio ridotta in tutti i giorni lavorativi, hanno diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei docenti a tempo pieno, i docenti a tempo parziale verticale, con riduzione su alcuni giorni della settimana, (ipotesi più diffusa), del mese o di determinati periodi dell'anno hanno invece diritto

ad un numero di giorni proporzionato alle giornate di lavoro prestate nell'anno. (art. 39 comma 11 CCNL29.11.2007).

Le ferie devono essere godute nei periodi di sospensione dell'attività didattica, cioè tra il primo luglio e il 31 agosto, ad eccezione dei docenti impegnati negli esami di Stato, cui resta disponibile solo il periodo tra la conclusione delle operazioni di esame e il 31 agosto.

Durante la rimanente parte dell'anno, ai sensi del comma 9 dell' art. 13, la fruizione delle ferie è consentita al personale docente per un periodo non superiore a 6 giornate lavorative. Per il personale docente la fruibilità dei predetti sei giorni è subordinata alla possibilità di sostituire il personale che se ne avvale con altro personale in servizio nella stessa sede e, comunque, alla condizione che non vengano a determinarsi oneri aggiuntivi anche per l'eventuale corresponsione di compensi per ore eccedenti, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 2 del CCNL del 29.11.2007 di seguito riportato.

Ai sensi dell'art. 15 comma 2, e prescindendo dalle limitazioni previste dal comma 9 dell'art. 13; il docente ha diritto a domanda a fruire di sei giorni di ferie durante i periodi di attività didattiche per motivi personali o familiari debitamente documentati anche mediante autocertificazione.

In caso di particolari esigenze di servizio (ad esempio il protrarsi degli esami di stato) (1) (2) ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia (3), che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di competenza, le ferie stesse potranno essere fruite dal personale docente entro l'anno scolastico successivo nei periodi di sospensione dell'attività didattica.(cfr. comma 10 art. 13). Pertanto il docente, con la domanda di ferie, ovvero prima di recarsi in ferie, comunicherà al dirigente scolastico il suo recapito in modo da poter facilmente essere reperito in caso di necessità.

- (1) Le esigenze di servizio, poste a giustificazione del rinvio delle ferie, non possono essere indicate in modo generico, è necessario che esse siano motivate con il richiamo a specifici fatti di servizio "eccezionali" e formalizzati in apposita comunicazione scritta, anche telegrafica, che il dirigente scolastico, quale organo competente a disporre la fruizione delle ferie, è tenuto a fare al docente.
- (2) Qualora le ferie già in godimento siano interrotte o sospese per motivi di servizio, il docente ha diritto al rimborso delle spese documentate per il viaggio di rientro in sede e per quello di ritorno al luogo di svolgimento delle ferie medesime. Il docente ha, inoltre, diritto al rimborso delle spese documentate sostenute per il periodo di ferie non goduto. (cfr. comma 12 art. 13).
- (3) Le ferie sono sospese da malattie, adeguatamente e debitamente documentate, che abbiano dato luogo al ricovero ospedaliero o si siano protratte per più di tre giorni. L'amministrazione deve essere posta in grado, attraverso tempestiva comunicazione, di compiere gli accertamenti dovuti. (cfr. comma 13 art. 13).

Il periodo di ferie è valido a tutti gli effetti tranne per il superamento del periodo di prova o dell'anno di formazione per i docenti neoimmessi in ruolo, si veda la C.M. n. 219/75.

Il docente che ha usufruito dei permessi retribuiti di cui all'art. 15 del CCNL (partecipazione a concorsi, lutti, motivi familiari o personali, matrimonio, conserva il diritto alle ferie (cfr comma 7 art.13).

Il CCNL 2006/2009 siglato il 29.11.2007, sancisce il principio (cfr. comma 14 art. 13) che il periodo di ferie non è riducibile oltre che per le assenze per malattia anche per le assenze,

previste sia dal CCNL sia da leggi, parzialmente retribuite, anche se tali assenze si siano protratte per l'intero anno scolastico; mentre il periodo di ferie è riducibile per quelle assenze che non prevedono alcuna retribuzione (es. aspettativa per motivi di famiglia, ecc..).

B) Docenti con contratti a tempo determinato (art. 19 CCNL del 29.11.2007).

Ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 19 del CCNL/2007, al personale assunto con contratto a tempo determinato, al personale di cui all'art. 3, comma 6, del DPR n. 399 del 1988 e al personale non licenziabile di cui all'art. 43 e 44 della legge 20.5. 1982 n. 270, si applicano, nei limiti della durata del rapporto di lavoro, le disposizioni in materia di ferie stabilite dall'art. 13 del contratto del 24.7.2003 per il personale docente assunto con contratto a tempo indeterminato, pertanto si legga analiticamente quanto da noi trattato sub A), con le seguenti precisazioni:

1. le ferie sono proporzionali al servizio prestato (2,666 giorni per ogni 30 giorni di servizio).
2. qualora la durata del rapporto sia tale da non consentire la fruizione delle ferie maturate, le stesse saranno liquidate al termine dell'anno scolastico e comunque dell'ultimo contratto stipulato nel corso dell'anno scolastico,
3. *la fruizione delle ferie nei periodi di sospensione delle lezioni nel corso dell'anno scolastico **non è obbligatoria**, pertanto per il personale docente a tempo determinato che, durante il rapporto di lavoro, non abbia chiesto di fruire delle ferie durante i periodi di sospensione delle lezioni, si dà luogo al pagamento sostitutivo delle stesse al momento della cessazione del rapporto di lavoro (citato anche comma 15 art.13).*

C) Docenti che prestano servizio presso le istituzioni scolastiche italiane all'estero (art. 105 del CCNL 29.11.2007).

La materia è disciplinata dall'art. 105 del CCNL 29.11.2007. Il docente in servizio presso le istituzioni scolastiche all'estero ha diritto a 48 giorni lavorativi di ferie, ai quali si aggiungono 4 giorni lavorativi per festività soppresse, ai fini del computo il sabato è considerato giorno lavorativo (comma 1 art. 105).

I periodi di sospensione delle attività didattiche, durante i quali vanno fruite le ferie, ai sensi del comma 9 dell'art. 13, sono riferiti ai calendari scolastici in uso nel paese estero sede dell'istituzione italiana. (comma 2 art. 105).

E' assicurata al docente la fruizione dell'intero periodo di ferie a cui ha titolo nei casi di trasferimento tra paesi con differenti calendari scolastici locali, anche in deroga alle disposizioni di cui al comma 2, sopra riportate. (comma a art. 105).

D) Calcolo della riduzione del periodo di ferie in rapporto ai periodi d' assenza dei docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato (cfr. C.M. n. 352 del 21.10.1989).

E' possibile stabilire di quanto vanno ridotte le ferie in rapporto ai periodi di assenza dal servizio

Per i docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato, aventi diritto a 32 giorni ad anno scolastico, in rapporto ai periodi utili alla maturazione delle ferie, spettano 2,666 giorni di ferie per ogni mese utile, come dalla seguente proporzione:

$$360 \text{ (durata anno) : 32 (ferie spettanti) = 30 : X}$$

Per i docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato, aventi diritto a 30 giorni ad anno scolastico, in rapporto ai periodi utili alla maturazione delle ferie, spettano 2,5 giorni di ferie per ogni mese utile come dalla seguente proporzione:

$$360 \text{ (durata anno) : 30 (ferie spettanti) = 30 : X}$$

Secondo le modalità sopra indicate si possono individuare sia le ferie maturate sia si possono verificare le ferie perdute dai docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato rispetto al massimo consentito 32 giorni (comma 2 art. 13) o 30 giorni (comma 3 art. 13).

Esemplificazione: a un docente sia con contratto a tempo indeterminato che determinato con 5 anni di servizio, a qualsiasi titolo prestato, al quale spetterebbero, ai sensi del comma 2 dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007, 32 giorni lavorativi di ferie; con 250 giorni utili di servizio, spettano invece 22 giorni, con una perdita di 10 giorni di ferie (si veda calcolo sotto riportato).

$$360 : 32 = 250 : X$$

$$X = 22,22 \text{ che si arrotonda a 22 gg.}$$

E) Modulistica completa per la richiesta delle ferie da parte dei docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato

1. Modello da utilizzare da parte dei docenti con contratto a tempo indeterminato con un servizio superiore a tre anni, a qualsiasi titolo prestato. (comma 2 art. 13 CCNL 29.11.2007)

Al dirigente scolastico _____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins. _____

nato/a _____ il ___/___/_____, e residente a _____

via/piazza/viale/ _____ tel _____

cellulare _____, email _____,

docente con contratto a tempo indeterminato nella scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, titolare presso _____ in servizio per utilizzazione/assegnazione provvisoria presso _____

CHIEDE,

ai sensi del comma 2 dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007, con un servizio superiore a tre anni, n. **32 giorni lavorativi di ferie**, comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1 comma 1, lett. a), della legge 23.12.1977 n. 937 per l'anno scolastico _____/_____, da usufruire nel seguente periodo coincidente con la sospensione dell'attività didattica:

dal _____ **al** _____ .

Per i soli casi previsti dal comma 12 (interruzione e/o sospensione delle ferie per servizio) e dal comma 13 dell'art 13 del CCNL 29.11.2007 (sospensione delle ferie per malattie), il/la sottoscritto/a comunica che, nel periodo sopraindicato, sarà reperibile al seguente indirizzo, indicare eventualmente anche numero di telefono, cellulare e l' e-mail:

Data _____

Firma _____

2. Modello da utilizzare da parte dei docenti con contratto a tempo indeterminato con un servizio da 1 a tre anni a qualsiasi titolo prestato. (comma 4 art. 13 CCNL 29.11.2007).

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins. _____

nato/a _____ il ___/___/_____, e residente a _____

via/piazza/viale/ _____ tel _____

cellulare _____, e-mail _____

docente con contratto a tempo indeterminato di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, titolare presso _____ in servizio per utilizzazione/assegnazione provvisoria presso _____;

CHIEDE,

ai sensi del comma 4 dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007, con un servizio di uno/due/tre anni, **n. 30 giorni lavorativi di ferie**, comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1 comma 1, lett. a), della legge 23.12.1977 n. 937 per l'anno scolastico _____/_____, da usufruire nel seguente periodo coincidente con la sospensione dell'attività didattica:

dal _____ **al** _____ .

Per i soli casi previsti dal comma 12 (interruzione e/o sospensione delle ferie per servizio) e del comma 13 dell'art 13 del CCNL 29.11.2007 (sospensione delle ferie per malattie), il/la sottoscritto/a comunica che nel periodo sopraindicato sarà reperibile al seguente indirizzo, indicare eventualmente anche numero di telefono di cellulare e l' e-mail:

Data _____

Firma _____

3. Modello da utilizzare da parte dei docenti con contratto a tempo indeterminato neoassunti in ruolo (comma 3 art. 13 CCNL 29.11.2007).

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins. _____

nato/a _____ il ___/___/_____, e residente a _____

via/piazza/viale/ _____ tel _____

cellulare _____, e-mail _____

docente con contratto a tempo indeterminato di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, immesso/a in ruolo nel corrente anno scolastico, in servizio presso _____

CHIEDE,

ai sensi del comma 3 dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007; **n. 30 giorni lavorativi di ferie**, comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1 comma 1, lett. a), della legge 23.12.1977 n. 937 per l'anno scolastico _____/_____, da usufruire nel seguente periodo coincidente con la sospensione dell'attività didattica:

dal _____ **al** _____ .

Per i soli casi previsti dal comma 12 (interruzione e/o sospensione delle ferie per servizio) e del comma 13 dell'art 13 del CCNL 29.11.2007 (sospensione delle ferie per malattie), il/la sottoscritto/a comunica che nel periodo sopraindicato sarà reperibile al seguente indirizzo, indicare eventualmente anche numero di telefono di cellulare e l' e-mail:

Data _____

Firma _____

4. Modello da utilizzare da parte dei docenti con contratto a tempo determinato (comma 1 art. 19 del CCNL 29.11.2007).

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins. _____

nato/a _____ il ___/___/_____, e residente a _____

via/piazza/viale/ _____ tel _____

cellulare _____, e-mail _____

docente con contratto a tempo determinato di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, immesso in ruolo nel corrente anno scolastico, in servizio presso _____,

CHIEDE,

(per i docenti con contratto a tempo determinato con un servizio superiore a tre anni a qualsiasi titolo prestato)

ai sensi del comma 1 dell'art. 19 del CCNL 29.11.2007, con un servizio superiore a tre anni; **n. 32 giorni lavorativi di ferie**, comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1 comma 1, lett. a), della legge 23.12.1977 n. 937 per l'anno scolastico _____/_____, da usufruire nel seguente periodo, coincidente con la sospensione dell'attività didattica:

dal _____ **al** _____

(per i docenti con contratto a tempo determinato o al primo anno di incarico o che hanno un servizio da 1 a 3 anni a qualsiasi titolo prestato)

ai sensi del comma 1 dell'art. 19 del CCNL 29.11.2007, avendo uno/due/tre di anni di servizio; **n. 30 giorni lavorativi di ferie**, comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1 comma 1, lett. a), della legge 23.12.1977 n. 937 per l'anno scolastico _____/_____, da usufruire nel seguente periodo coincidente con la sospensione dell'attività didattica:

dal _____ **al** _____

Per i soli casi previsti dal comma 12 (interruzione e/o sospensione delle ferie per servizio) e del comma 13 dell'art 13 del CCNL 29.11.2007 (sospensione delle ferie per malattie), il/la sottoscritto/a comunica che nel periodo sopraindicato sarà reperibile al seguente indirizzo, indicare eventualmente anche numero di telefono di cellulare e l' e-mail:

Data_____

Firma_____

5. Modello da utilizzare per fruire di un periodo non superiore a sei giornate di ferie durante l'anno scolastico (comma 8 art. 13)

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins._____

nato/a_____il __/__/_____, e residente a_____

via/piazza/viale/ _____ tel_____

cellulare_____, email_____

docente con contratto a tempo indeterminato nella scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, titolare presso_____ in servizio per utilizzazione/assegnazione provvisoria presso_____

CHIEDE,

ai sensi del comma 9 dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007, di usufruire di n° ____ giorni di ferie, relative all'anno scolastico_____

dal_____ **al**_____ .

Lo/La scrivente comunica che nel corrente anno scolastico ha già usufruito di n° ____ (massimo 6 giorni) di ferie, ai sensi del comma 9 dell'art. 13 e/o ai sensi del comma 2 dell'art. 15 del CCNL 29.11.2007

Data_____

Firma_____

6. Modello da utilizzare per fruire di un periodo non superiore a sei giornate di ferie durante l'anno scolastico per motivi personali o familiari (comma 2 art. 15 del CCNL 29.11.2007

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins. _____

nato/a _____ il ___/___/_____, e residente a _____

via/piazza/viale/ _____ tel _____

cellulare _____, email _____,

docente con contratto a tempo indeterminato nella scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, titolare presso _____
in servizio per utilizzazione/assegnazione provvisoria presso _____

COMUNICA,

ai sensi del comma 2 dell'art. 15 del CCNL 29.11.2007 di usufruire di n° ____ (massimo 6) giorni di ferie, relative all'anno scolastico _____ per motivi personali/ familiari documentati mediante documentazione/autocertificazione, in allegato alla presente comunicazione.

dal _____ **al** _____ .

Lo/La scrivente comunica che nel corrente anno scolastico ha già usufruito di n° ____ (massimo 6 giorni) di ferie, ai sensi del comma 2 dell'art. 15 e/o ai sensi del comma 9 dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007

Data _____

Firma _____

7. Modello da utilizzare nei casi di rimborso spesa per interruzione delle ferie per motivi di servizio

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins. _____

nato/a _____ il ___/___/_____, e residente a _____

via/piazza/viale/ _____ tel _____

cellulare _____, email _____,

docente con contratto a tempo indeterminato nella scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, titolare presso _____
in servizio per utilizzazione/assegnazione provvisoria presso _____

ovvero

docente con contratto a tempo determinato nella scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, in servizio presso _____

PREMESSO

che le ferie di cui era già in godimento alla data del _____, con comunicazione del Dirigente Scolastico prot _____ del _____, sono state interrotte/sospese per ___giorni, per motivi di servizio;

che il/la sottoscritto/a ha dovuto affrontare il viaggio di rientro in sede dalla località ove svolgeva le ferie e successivamente quello di rientro al luogo di svolgimento delle ferie, a mezzo _____ con spesa di euro _____, come da allegata documentazione;

CHIEDE,

ai sensi dell'art. 13 comma 12 del CCNL del 29.11.2007,

il rimborso delle spese di viaggio, come da allegata documentazione;

il rimborso delle spese sostenute per il periodo di ferie non goduto, come da allegata fattura

_____ (specificare)

Si allega alla presente:

Data_____

Firma_____

8. Modello di domanda da utilizzare da parte dei docenti con contratto a tempo determinato per ottenere il pagamento sostitutivo delle ferie non godute.

Al dirigente scolastico_____

Il/La sottoscritto/a prof/prof.ssa/ins._____

nato/a_____il __/__/_____, e residente a_____

via/piazza/viale/ _____ tel_____

cellulare_____, e-mail_____

docente con contratto a tempo determinato di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/ secondaria di secondo grado, immesso in ruolo nel corrente anno scolastico, in servizio nell'anno scolastico_____, presso_____

non avendo chiesto né fruito, durante i periodi di sospensione delle lezioni (1), delle ferie maturate per i suddetti periodi di servizio;

CHIEDE,

ai sensi dell'art.19 comma 2 del CCNL 29.11.2007 (1), delle suddette ferie maturate e non godute.

Data_____

Firma_____

(1) Le ferie, proporzionali al servizio prestato, sono liquidate al termine dell'anno scolastico e comunque dell'ultimo contratto stipulato nel corso dell'a.s. La fruizione delle ferie nei periodi di sospensione delle lezioni nel corso dell'anno scolastico non è obbligatoria.

