

Nome della scuola : - A.S.:

Indirizzo:

SCHEDA DI VALUTAZIONE BIMESTRALE *

ALLIEVO

Cognome:

Nome:

Classe:

Sezione:

*

Tutti i dati contenuti in questa scheda si riferiscono al periodo compreso tra il e il
I giudizi espressi in questo testo valgono esclusivamente in quanto espressione dei rilievi che i docenti hanno potuto effettuare in ambito scolastico. Si esclude quindi qualunque generalizzazione che possa considerarsi lesiva degli interessi dell'allievo.

1. Assenze, ritardi e uscite anticipate

- a) N. di giorni di assenza:
 - b) Percentuale dei giorni di assenza sul totale dei giorni di lezione: *
 - c) N. di ore di assenza:
 - d) Percentuale delle ore di assenza sul totale delle ore di lezione: *
 - e) N. di ritardi:
 - f) Percentuale di ritardi sul totale dei giorni di lezione: *
 - g) N. di uscite anticipate:
 - h) Percentuale di uscite anticipate sul totale dei giorni di lezione: *
 - i) Le assenze collettive di rilevanza disciplinare sono riferite ai giorni:
 - j) Le materie in cui le assenze superano il 50% delle ore di lezione svolte sono :
 - k) Le materie in cui i ritardi superano il 50% delle ore di lezione svolte sono :
 - l) Le materie in cui le uscite anticipate superano il 50% delle ore di lezione svolte sono :
 - m) N. di segnalazioni scritte sul Registro di classe per giustificazioni relative alle assenze portate oltre i termini fissati dal Regolamento scolastico:
 - n) N. di giustificazioni relative alle assenze portate a scuola oltre i termini fissati dal Regolamento scolastico:
 - o) N. di segnalazioni scritte sul Registro di classe per giustificazioni relative ai ritardi portate oltre i termini fissati dal Regolamento scolastico:
 - p) N. di giustificazioni relative ai ritardi portati a scuola oltre i termini fissati dal Regolamento scolastico:
-

N.B.

Le parti contrassegnate con asterisco possono anche essere omesse.

2. Comportamento e disciplina

A. Dati statistici

- a) N. di sospensioni:
- b) N. di giorni di sospensione:
- c) N. di note scritte sul Registro di classe per fatti inerenti la disciplina:
- d) N. di convocazioni ufficiali dei genitori per fatti inerenti la disciplina:
- e) N. di convocazioni ufficiali dei genitori per fatti inerenti le assenze, i ritardi e le uscite anticipate:
- f) N. di segnalazioni sul quaderno da parte di singoli docenti per fatti inerenti la disciplina :
- g) N. di segnalazioni sul Registro di classe per fatti inerenti lo studio ⁽¹⁾:
- h) N. di segnalazioni sul quaderno da parte di singoli docenti per fatti inerenti lo studio ⁽²⁾ :

(1) Mancanza dei libri e del materiale necessari a seguire l'attività didattica; mancata esecuzione dei compiti assegnati; altro (specificare).

(2) Come per la nota n.1.

B. Giudizi relativi al comportamento in generale

(Selezionare con una "x" la voce che interessa)

- a) Mostra il massimo rispetto per i docenti e per l'ambiente scolastico e costituisce un esempio di perfetta educazione per gli altri allievi.
- b) Si comporta in modo sempre corretto.
- c) Si comporta in modo quasi sempre corretto.
- d) E' esuberante, ma nel complesso rispetta il Regolamento scolastico.
- e) Alterna momenti di partecipazione responsabile ad altri in cui è necessario riprenderlo nei suoi atteggiamenti /infantili/ immaturi/ e comunque poco controllati.
- f) Tende a non rispettare il Regolamento scolastico.
- g) Dimostra di conoscere solo in maniera superficiale e approssimativa le regole scolastiche, rappresentando una continua fonte di disturbo e di interruzione del lavoro didattico. / In alcuni casi, con il suo atteggiamento irresponsabile, rappresenta un pericolo per la stessa sicurezza dei compagni di classe. /

3. Giudizi relativi al lavoro scolastico

(Selezionare con una "x" le voci che interessano)

I. Occorrente per il lavoro in classe (manuali, quaderni, penne, matite, ecc.).

- a) E' sempre provvisto dell'occorrente, in tutte le materie.
- b) Si presenta in classe con il necessario per lavorare, ma in alcuni casi il materiale che porta non corrisponde del tutto alle richieste dei docenti.
- c) E' perlopiù provvisto del necessario per l'attività in classe, ma a volte dimentica testi o altro materiale relativo a singole discipline.
- d) Dimentica spesso i manuali, ma è provvisto /quasi/sempre/ del resto.
- e) E' provvisto quasi sempre dei manuali, ma dimentica con una certa frequenza il resto.
- f) Non porta quasi mai né i manuali né quant'altro serve per operare in classe.

II. Capacità *

- a) Buone.
Riesce anche ad istituire collegamenti tra aree di diversa natura cognitiva.
- b) Buone.
- c) Discrete.
- d) Superiori alla media della classe.
- e) Adeguate.
- f) Compatibili con il lavoro scolastico.
- g) Adeguate per acquisire i contenuti di alcune materie, verso le quali sembra più portato; non sempre corrispondenti agli obiettivi per altre. In alcune materie si nota anche una certa difficoltà di concentrazione.
- h) Incontra qualche difficoltà ad acquisire autonomamente i nuovi contenuti disciplinari, anche a causa di una preparazione di base / scarsa / carente /. Se opportunamente guidato, è comunque in grado di operare con efficacia.

* Si ribadisce che le formule che vengono impiegate in questa scheda si riferiscono esclusivamente al lavoro scolastico, in rapporto ai risultati conseguiti dall'allievo.
In nessun caso s'intende formulare un giudizio sulle capacità generali dello stesso.

III. Interesse

- a) Forte e costante in tutte le materie.
- b) Segue con grande interesse e in modo continuo alcune materie, riservando alle altre discipline un'attenzione appena sufficiente.
In particolare, si evidenzia un interesse modesto in [indicare le materie]:
.....
- c) Saltuario, ma nel complesso evidente. E' interessato soprattutto alle discipline [indicare quali] :
- d) Tiepido e a fasi alterne (in alcuni periodi segue molto poco).
- e) Perlopiù debole e molto selettivo (segue solo certi argomenti).
/ Poco motivato per lo studio e per l'attività didattica. /
- f) Molto scarso / e a periodi /.
- g) / Quasi / inesistente.

IV. Partecipazione alla vita di classe

- a) Assidua, pertinente/ concreta / entusiastica / e con contributi abbastanza originali.
I suoi interventi rappresentano un valido supporto all'azione dei docenti.
Collabora attivamente con i compagni / e partecipa alle diverse iniziative scolastiche/.
- b) Regolare ma / non sempre / poco / pertinente rispetto alle richieste dei docenti.
- c) Regolare, ma solo in alcune materie e con contributi non sempre concreti.
- d) Discontinua, ma complessivamente mirata.
- e) Saltuaria e perlopiù priva di legami con quanto si sta esaminando in classe.
- f) Sporadica e, quanto meno in alcune materie, del tutto insignificante sotto il profilo della pertinenza con gli argomenti oggetto della lezione. / Assente qualunque forma di collaborazione con i docenti e i compagni. /

V. Impegno in classe, metodologia e autonomia operativa

- a) / Assiduo / Puntuale / Regolare / metodologicamente corretto e pienamente autonomo.
- b) / Assiduo / ma non sempre corretto metodologicamente.
- c) Opera in modo continuo e conforme alle indicazioni dei docenti.
- d) Regolare e perlopiù accettabile metodologicamente.
- e) Regolare ma non sempre valido sotto il profilo metodologico. E' necessario talvolta l'intervento correttivo del docente. E' un po' / dispersivo / disordinato / frettoloso /.
- f) / Molto / irregolare, ma nel complesso corretto metodologicamente.
- g) / Molto / irregolare e poco corretto metodologicamente.
- h) Si applica, ma in misura nettamente inferiore rispetto alle sue capacità.
- i) Sporadico e metodologicamente poco corretto. Riesce a raggiungere risultati significativi solo con l'aiuto del docente.
- j) Quasi inesistente.

VI. Impegno a casa e metodologia

- a) Assiduo e metodologicamente corretto.
- b) Opera in modo continuo e conforme alle indicazioni dei docenti.
- c) Regolare e perlopiù accettabile metodologicamente.
- d) Regolare ma non sempre valido sotto il profilo metodologico.
- e) Irregolare ma nel complesso / accettabile / adeguato / discreto / sotto il profilo metodologico.
- f) Irregolare e poco corretto sotto il profilo metodologico.
- g) Sporadico ma in genere corretto metodologicamente.
- h) Sporadico e metodologicamente poco corretto.
- i) / Quasi / inesistente.

VII. Risultati raggiunti (in rapporto alla situazione di partenza)

- a) Significativi in / quasi / tutti i settori, con notevoli progressi soprattutto in [indicare le materie] / :
- b) Consistenti in alcune aree [specificare] e quasi accettabili / modesti / in altre [specificare].
- c) Accettabili in alcuni settori [specificare] e mediocri in altri [specificare].
- d) Perlopiù / modesti / mediocri / ovunque.
Ha migliorato solo parzialmente, e comunque in misura molto limitata, i livelli cognitivi di partenza.
- e) / Inesistenti. / Non ha migliorato in alcun modo la preparazione iniziale. /

VIII. Preparazione raggiunta nelle singole materie

Per ogni materia, andranno usate le seguenti valutazioni:

- Gravemente insufficiente.
- Insufficiente.
- Scarsa.
- Mediocre.
- Sufficiente.
- Più che sufficiente.
- Discreta.
- Ottima.
- Non rilevata.

Inoltre, sempre per ogni materia, saranno indicate:

- a) il totale delle h di lezione effettivamente svolte;
- b) i valori relativi alle assenze dell'allievo (valori assoluti e percentuali).

4. Debiti formativi

(Depennare la voce che non interessa)

/ Ha recuperato / Non ha recuperato / il debito formativo in :

5. Varie

(Depennare la voce che non interessa)

- a) E' in regola / Non è in regola / con il pagamento dei bollettini scolastici.

6. Considerazioni finali del C.d.C. e richiesta colloquio con i genitori

- a) Il C.d.C. ritiene opportuno aggiungere quanto segue:
- b) Il C.d.C. invita quindi uno dei genitori [come nella vecchia scheda] .
- c) Il C.d.C., malgrado i /buoni/discreti/più che sufficienti/ risultati conseguiti dall'allievo, gradirebbe incontrare uno dei genitori del medesimo.

*

Questa tabella va riempita da ciascun docente della classe e consegnata al coordinatore almeno due giorni prima del C.d.C. convocato per la compilazione delle schede bimestrali.

Note

(1)

Sono indicati con un asterisco (*) i valori delle assenze superiori al 50 % delle lezioni svolte.

(2)

Sono indicati con un asterisco (*) i valori dei ritardi superiori al 50 % delle lezioni svolte.

(3)

Sono indicati con un asterisco (*) i valori delle uscite anticipate superiori al 50 % delle lezioni svolte.
