



Abteilung 17
Italienisches Schulamt
Amt für Ausbildung und Berufsberatung

Ripartizione 17
Intendenza scolastica italiana
Ufficio formazione e orientamento

Prot. Nr. 17.3/12.08.02/14950

Ihr Z. / Vs. rif.

Responsabile/Sachbearbeiter: Ispettore prof. P.Lorenzi

Bozen / Bolzano, 12.12.2002

Ai Dirigenti scolastici

LORO SEDI

Oggetto: Piano provinciale di Formazione sulle Competenze Informatiche e Tecnologiche del Personale della scuola. Percorso B

In riferimento alla precedente comunicazione prot. 17.3/12.08.02/14950 del 18.10.02 si presenta l'articolazione e il calendario del percorso B relativo al corso di formazione di cui all'oggetto.

Si fa presente che vista la considerevole adesione dei docenti si dovrà riservare la frequenza a quei docenti che si impegnano ad essere formatori per almeno 5 moduli del percorso A e assolutamente a non più di un docente per istituzione scolastica sia essa pluricomprendiva o comprendiva di più ordini.

A questo proposito si allega oltre alla descrizione del percorso, al programma dettagliato e al calendario relativo agli incontri anche un modello di scheda da compilare a cura del docente corsista e da inviare entro il 22 dicembre a questo ufficio, c.a. sig.ra Morena Bezzati (email: Morena.Bezzati@scuola.alto-adige.it).

Nel caso risultassero esclusi, come prevedibile, dalla partecipazione al corso B un numero di almeno 15 docenti, lo stesso verrà replicato in data da definire, presumibilmente nei mesi di aprile e maggio.

Distinti saluti

f.to
IL SOVRINTENDENTE SCOLASTICO
prof.ssa Bruna Visintin Rauzi

Allegati:

- scheda del corsista
- organizzazione e articolazione del corso
- riconoscimento dei crediti

Percorso B

Circolare prot. 17.3/12.08.02/14950 del 18/10/02

Progettazione degli interventi formativi

Organizzazione e articolazione dei corsi

Dato l'alto numero di adesioni, si ipotizzano 2 corsi con un numero di partecipanti per ciascuno compreso tra 20 e 25.

Le docenze si effettuano in presenza nelle sedi che verranno individuate secondo un calendario che, per la prima edizione del corso, viene allegato.

I corsi sono compatti e si effettuano, su un'articolazione in 11 moduli, nell'arco di 11 settimane consecutive.

In 5 moduli la docenza sarà suddivisa in due momenti di **3 ore: il Martedì e il Venerdì pomeriggio**, con un periodo di interazioni in rete tra i due incontri.

Negli altri moduli le attività in rete precederanno, durante la settimana, l'incontro in presenza di 6 ore, delle quali 2 di lezione e 4 dedicate alla discussione, allo sviluppo del problema oggetto del modulo e all'approfondimento delle tematiche anticipate in rete.

Per le attività online e di e-learning sarà utilizzata la piattaforma MyElearning – Smartforce, raggiungibile all'indirizzo <http://www.myelearning.it>

La tutorship online sarà dedicata:

1. allo scaffolding sui materiali per l'autoapprendimento realizzati o messi a disposizione dai docenti incaricati di seguire i vari moduli
2. alla realizzazione di alcune attività integrative (piccoli esercizi online, interventi in forum), che si ritiene possano impegnare per ogni corso circa 20 delle 66 ore in rete previste dalle linee guida.

Lo schema dell'articolazione di ogni corso può essere riassunto come segue:

Modulo previsto dalla circolare ¹	Attività in presenza	Attività in rete
Modulo 1	2 incontri di 3 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• 2 interventi in un forum su input del docente (2 ore)
Modulo 2	2 incontri di 3 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• 2 interventi in un forum su input del docente (2 ore)
Modulo 3	2 incontri di 3 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• Esercizio di valutazione sul software didattico (2 ore)
Modulo 4	2 incontri di 3 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• 2 interventi in un forum su input del docente (2 ore)
Modulo 5	2 incontri di 3 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• Esercizio di monitoraggio dal perfezionamento (2 ore)
Modulo 6	1 seminario di 6 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• 2 interventi in un forum su input del docente (2 ore)
Modulo 7	1 seminario di 6 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• Esercizio sull'accessibilità (2 ore)
Modulo 8	1 seminario di 6 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• 2 interventi in un forum su input del docente (2 ore)
Modulo 9	1 seminario di 6 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• Esercizio sulle comunità online (2 ore)
Modulo 10	1 seminario di 6 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>• Esercizio di progettazione (2 ore)
Modulo 11	1 seminario di 6 ore	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autoapprendimento</u>
Totale	66 ore	66 ore (43 in autoapprendimento + 23 di attività assistita)

¹ In coda al documento si riporta lo schema sintetico dei contenuti e degli obiettivi didattici dei moduli.

Articolazione del corso tipo.

		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
Settimana 1	Modulo 1		Incontro 1	In rete	In rete	Incontro 2
Settimana 2	Modulo 2		Incontro 1	In rete	In rete	Incontro 2
Settimana 3	Modulo 3		Incontro 1	In rete	In rete	Incontro 2
Settimana 4	Modulo 4	In rete	In rete	In rete	In rete	Seminario
Settimana 5	Modulo 5	In rete	In rete	In rete	In rete	Seminario
Settimana 6	Modulo 6	In rete	In rete	In rete	In rete	Seminario
Settimana 7	Modulo 7		Incontro 1	In rete	In rete	Incontro 2
Settimana 8	Modulo 8	In rete	In rete	In rete	In rete	Seminario
Settimana 9	Modulo 9	In rete	In rete	In rete	In rete	Seminario
Settimana 10	Modulo 10	In rete	In rete	In rete	In rete	Seminario
Settimana 11	Modulo agg.		Incontro 1	In rete	In rete	Incontro 2

Calendario del corso

	periodo		martedì	venerdì	In rete
7-10	Gennaio 2003	Modulo 1	M.Rotta	M.Pegoraro	M.Rotta/M.Pegoraro
14-17	Gennaio 2003	Modulo 2	P.Ellerani	P.Ellerani	P.Ellerani
21-24	Gennaio 2003	Modulo 3	G.Marcianò	G.Marcianò	G.Marcianò
28-31	Gennaio 2003	Modulo 4	-	P.Ellerani	P.Ellerani
4-7	Febbraio 2003	Modulo 5	-	M.Rotta	M.Rotta/M.Pegoraro
10-14	Febbraio 2003	Modulo 6	-	G.Marcianò	G.Marcianò
17-21	Febbraio 2003	Modulo 7	G.Martini	G.Martini	G.Martini
24-28	Febbraio 2003	Modulo 8	-	A.Colombi	A.Colombi
3-7	Marzo 2003	Modulo 9	-	M.Rotta / M.Pegoraro	M.Rotta/M.Pegoraro
10-14	Marzo 2003	Modulo 10	-	G. Trentin	G.Trentin
17-21	Marzo 2003	Modulo 11	A.Colombi	A. Colombi	Autoapprendimento

SEDE

Tutti i moduli si terranno presso l'aula multimediale del Liceo Classico Carducci di Bolzano

Riconoscimento di crediti

Il percorso formativo di livello B previsto dalla CM 55 affronta tematiche che in molti casi sono oggetto dell'offerta formativa corrente presso varie università (tra cui il Dipartimento di Scienze dell'Educazione e dei Processi Formativi dell'Università di Firenze) o realizzate da questa Amministrazione.

Si presenta uno schema per l'eventuale riconoscimento di crediti già maturati.

Modulo previsto dalla circolare²	Possibilità di riconoscimento crediti
Modulo 1	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico
Modulo 2	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico
Modulo 3	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico
Modulo 4	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico o corso Procopius II
Modulo 5	Si riconosce il modulo a chi ha frequentato un perfezionamento su metodi o tecniche di comunicazione e condivisione in rete o un master sull'e-learning o corso Procopius I
Modulo 6	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico
Modulo 7	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico
Modulo 8	Si riconosce il modulo a chi ha sostenuto un esame di Tecnologie dell'Istruzione o Didattica Multimediale o un'Informatica di secondo livello con implicazioni sul piano didattico,
Modulo 9	Si riconosce il modulo a chi ha frequentato un perfezionamento su metodi o tecniche di comunicazione e condivisione in rete o un master sull'e-learning
Modulo 10	Si riconosce il modulo a chi ha frequentato un perfezionamento su metodi o tecniche di comunicazione e condivisione in rete o un master sull'e-learning

I corsisti dovranno presentare richiesta di riconoscimento all'Ufficio Formazione e Orientamento di questa Sovrintendenza (c.a. sig.ra Morena Pezzati) prima dell'effettuazione del modulo per il quale chiedono il credito, allegando la certificazione dell'esperienza formativa maturata.

² In coda al documento si riporta lo schema sintetico dei contenuti e degli obiettivi didattici dei moduli.

1.4. Il percorso formativo B: Didattica e tecnologie

1.4.1. Presentazione

Questo percorso consta di undici moduli che ogni corsista è tenuto a seguire. La loro scansione è flessibile perché in ogni corso viene definita tenendo conto degli interessi, delle competenze pregresse e delle conoscenze dei corsisti.

Ogni modulo è strutturato con una forte coerenza interna, ma una debole interrelazione con gli altri. Inoltre la ricchezza di ogni modulo lascia spazio, in sede di erogazione del corso, ad una organizzazione che si adegui alla variabilità di situazioni che possono determinarsi nei singoli gruppi.

1.4.2 Articolazione dei Moduli

MODULO 1 - Innovazione nella scuola e Tecnologie Didattiche

Far comprendere:

- il concetto di tecnologie didattiche e la differenza tra le TD e l'uso delle tecnologie nella didattica;
- come le TD si sono sviluppate nel tempo e quale ruolo possono giocare nella innovazione didattica;
- i nodi cruciali di ogni politica di introduzione delle TD nella scuola.
- le più significative politiche adottate a livello nazionale e internazionale;

MODULO 2 - Processi di apprendimento/insegnamento e Tecnologie Didattiche

Far comprendere:

- quale ruolo giocano le TIC nei processi di apprendimento/insegnamento e in particolare quali sono le strategie di uso delle TIC per realizzare apprendimenti individualizzati e apprendimenti collaborativi;
- i principi della didattica basata su progetti;
- l'utilità di preparare comunicazioni didattiche basate su TIC;

MODULO 3 - Discipline e TIC

Far comprendere:

- qual è l'impatto delle TIC sulla propria disciplina e sulla sua didattica;
- come possono essere utilizzati gli strumenti informatici per facilitare e migliorare lo studio della disciplina;
- come individuare, scegliere e usare il software didattico disponibile e quali risorse di rete sono rilevanti per l'apprendimento della disciplina;

MODULO 4 - Ambienti di apprendimento e TIC

Far comprendere:

- il concetto di ambiente di apprendimento;
- le metodologie utilizzabili per il suo sviluppo;

MODULO 5 - Collaborare e apprendere in rete

Fare comprendere:

- qual è il valore aggiunto delle reti telematiche alla didattica;
- l'utilità di partecipare attivamente a una comunità di pratica e di apprendimento;
- le principali caratteristiche della comunicazione a distanza e come applicarle ai processi di apprendimento;

MODULO 6 - Valutazione e TIC

Far comprendere:

- come progettare una prova di valutazione automatizzata;
- le funzioni e le caratteristiche dei sistemi automatici di valutazione;
- i principi e i metodi di valutazione dei sistemi formativi basati sulle TIC;

MODULO 7 - Integrazione dei disabili e TIC

Far comprendere:

- il ruolo delle TIC nell'integrazione dei disabili e degli studenti con difficoltà di apprendimento;
- come usare, nel contesto scolastico in cui si opera, i principi pedagogici e le tecnologie disponibili partendo dall'analisi di buone pratiche;

MODULO 8 - Gestione della scuola e TIC

Far comprendere:

- come usare le TIC nella gestione scolastica;
- quale contributo possono dare gli insegnanti all'innovazione della scuola utilizzando le TIC;

MODULO 9 - Formazione professionale continua e TIC

Far comprendere:

- l'utilità dell'open learning come strumento di accrescimento della propria professionalità;
- le risorse esistenti per la formazione continua;
- i vantaggi di partecipare attivamente alla comunità di pratica degli insegnanti;

MODULO 10 - Formazione in rete

Mettere in grado di:

- gestire corsi in rete;
- progettare e organizzare corsi in rete;

MODULO 11 - Materiali per la formazione

Mettere in grado di:

- utilizzare i materiali elaborati da Univ. Di Bolzano e Bologni in collaborazione con Intel Italia per la gestione del percorso A